

Устранение указанных нарушений обязательных требований в установленный срок является обязательным для руководителей организаций, должностных лиц, юридических лиц и граждан, на которых возложена в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по их устранению.

Одновременно разъясню, что невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный контроль (надзор), об устранении нарушений законодательства, влечет административную ответственность, предусмотренную ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Информацию о выполнении настоящего предписания, содержащую описание конкретных мер, действий, принятых с целью устранения каждого из выявленных нарушений, в письменной форме предоставить в Управление Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области по адресу: г. Улаист

УИ Россельхознадзора 75 А/Улаист-2 от 28.07.2016

с приложением подтверждающих документов, в срок до « 28 » 07 20 16 г.

За неисполнение законному требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), в части непредоставления требуемой информации в установленный срок, предусмотрена административная ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 19.4 КоАП РФ.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки, вправе представить в Управление Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области возражения в письменной форме в отношении выданного предписания в целом или его отдельных положений.

При несогласии с указанными нарушениями обязательных требований и (или) сроками их устранения физические и юридические лица в трехмесячный срок вправе обжаловать настоящее предписание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для оспаривания ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, должностных лиц.

Предписание выдал:

И.В. Сидорова (подпись) И.В. Сидорова (инициалы, фамилия)

Предписание для исполнения получило:

И (подпись) 28.07.2016 (дата) И.В. Сидорова (должность, фамилия, инициалы)

От получения настоящего Предписания

и от подписи отказался: _____ (подпись должностного лица, проводящего проверку)

Предписание направлено почтой « 28 » 07 20 16 г. исх. № _____

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах _____

(сведения о проверке исполнения предписания, об устранении выявленных нарушений)

мерами административного и иного характера в случае невыполнения предписания и других сведениях)

Отпечатано в ООО "Битовская германская типография". Тел. 32-29-47. Заказ 134 л. Тираж 1/15/20.

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВETERИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ВETERИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ И АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ № 061591 * (копия)
об административном правонарушении

« 08 » ноября 2016 г.

С. Н. СЕРГЕЕВ
(место составления протокола)

15 час. 30 мин.

1. Должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол: С.Н. Сергеев, начальник управления
2. Свидетели (если таковые имеются): _____
(Ф.И.О., место жительства)

В соответствии со ст. 51 Конституции Российской Федерации и ст. 25.6 КоАП РФ свидетелем разъяснены права и обязанности, а именно: свидетель обязан являться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, давать правдивые показания; сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы. Свидетель вправе не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников, давать показания на родном языке, пользоваться бесплатной помощью переводчика, делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол. Права и обязанности свидетелей разъяснены и поняты:

3. Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: И.И. Иванов
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, номер свидетельства о государственной регистрации, место нахождения (регистрации) исполнительного органа);
И.И. Иванов
(Ф.И.О. законного представителя, документы, подтверждающие его полномочия и доверенное полномочие)
(Ф.И.О. должностного лица, дата и место рождения, место жительства и работы, должность; размер заработной платы, наличие жилищных, документов, подтверждающих должностные полномочия и устанавливающих его служебные обязанности и т. п.)
Т. 8 30957 25 4 58
(Ф.И.О. граждан России, лиц, не имеющих гражданства, и иностранных граждан, дата и место их рождения, место жительства и работы, телефон, документ, удостоверяющий личность, размер заработной платы, наличие жилищных)

4. Дата, время, место совершения и событие административного правонарушения: 08.11.2016 г., 15:30, в п. Березовский Читинской области

5. Нарушены: ст. 21.17 КоАП РФ (статья, пункт, абзац законодательных, подзаконных документов, приказа)

Оштрафован на 2000 руб. по ст. 21.17 КоАП РФ.

6. Административная ответственность за совершенное административное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 21.17 КоАП РФ.

7. Лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 24.2 и 25.1 КоАП РФ, в частности, что лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников (ст. 25.1 КоАП РФ, ст. 51 Конституции РФ). Лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении и не владеющим языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а также пользоваться услугами переводчика (ст. 24.2 КоАП РФ). Мои права и обязанности мне разъяснены и понятны. Мне разъяснено мое право пользоваться услугами переводчика. В его услугах я нуждаюсь/не нуждаюсь (ненужное вычеркнуть). Русским языком владею хорошо/не владею (ненужное вычеркнуть) ✓

(подпись)

8. Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: ✓

9. Защитнику: _____
(Ф.И.О., дата и место рождения, место жительства и работы, данные ордера

или доверенности, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда документ выдан)

разъяснены его права и обязанности, предусмотренные ст. 25.5 КоАП РФ

(подпись)

10. Переводчику _____
(Ф.И.О., место жительства и/или регистрации)

разъяснены его обязанности, предусмотренные ст. 25.10 КоАП РФ, и он предупрежден об ответственности за заведомо неправильный перевод по статье 17.9 КоАП РФ

(подпись)

11. Дополнения и замечания к протоколу не поступили/поступили (ненужное вычеркнуть) ✓

12. Место и время рассмотрения дела об административном правонарушении:

« 18 » ноября 2016 г. в 10 часов 00 минут в помещении территориального органа по адресу: ул. Космонавтов, д. 10, к. 300

О месте и времени рассмотрения дела извещен: ✓

(подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении)

К протоколу прилагается: акт проверки соблюдения

Подпись должностного лица, составившего протокол

Подпись лица, в отношении которого возбуждено административное дело, (его представителя)

✓
в случае отказа от подписи, делается соответствующая запись

Подпись свидетелей:

✓
Копию протокола (получил, отказался)

Подпись переводчика

в случае отказа от подписи, делается соответствующая запись

Отказ от подписи протокола и/или объяснений не препятствует назначению административного наказания и/или отмене по нему мер