Принято на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад «Василек»

Протокол № 1 от «30» 07.

2024г.

Утвержден Приказом № 25

от «01» 08.2024г.

Заведующий МБДОУ детский сад «Василек»:

/Литвинцева Т.А./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E02706B6FDC00433B61C8BFA76392783

Владелец: Литвинцева Татьяна Александровна Действителен: с 28.09.2023 до 21.12.2024

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «ВАСИЛЕК»**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Анализ работы МБОУ Детский сад «Василек» за 2023-2024**

**учебный год**

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детский сад «Василек» в 2023-2024 учебном году функционировала одна разновозрастная группа общеразвивающей направленности, количество воспитанников- 15 человек. Количество работающих- 10 человек, из них воспитателей- 2, музыкальный руководитель - 1

**ЗАДАЧАМИ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ДЕТСКОГО САДА НА 2023-2024**

**учебный год были:**

-Продолжить работу по сохранению жизни и здоровья воспитанников, обеспечения их безопасности во время нахождения в ДОУ;

-Неукоснительно выполнять требования САНПиН к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ, требования пожарной безопасности в ДОУ, требования к организации питания;

-Неукоснительно выполнять все требования к организации прогулок, требований к организации двигательной активности воспитанников на занятиях НОД и прогулках;

-Продолжить вовлечение родителей в образовательно-воспитательный процесс в детском саду.

-Повысить результативность и качество освоения ООП детского сада по всем образовательным областям с учетом задач, поставленных к каждой образовательной области.

-Продолжить индивидуальную работу с родителями по сокращению пропусков посещений детьми детского сада, уделить особое внимание предупреждению пропусков посещений детского сада детьми без уважительных причин.

-Продолжить совершенствовать образовательно-воспитательный процесс, внедряя в обучение и воспитания элементы современных образовательных технологий.

-Педагогам детского сада повысить квалификационные категории.

-Продолжить работу по повышению компетентности родителей в воспитании детей через разные формы взаимодействия с родителями: родительские собрания, консультации, общение с родителями, совместные мероприятия и т.д.

-Продолжить работу по развитию предметно-пространственной развивающей среды по всем образовательным областям;

-Повысить работу по развитию кадрового потенциала в процессе реализации ФОП ДО через использование активных форм методической работы: курсы ПК, семинары, открытые мероприятия, участие в конкурсах, профессионального мастерства, профессиональную переподготовку.

-Повысить результативность контрольной деятельности.

**Кадровое обеспечение**

В детском саду «Василек» работает 10 человек, из них педагогических работников-4: заведующий, два воспитателя, музыкальный руководитель.

Образовательный уровень педагогов:

Высшее образование-2 Среднее специальное-1 Стаж работы педагогических работников:

До 5 лет-0

5-10 лет-1

10-15 лет-1

15-30 лет-0

Свыше 30 лет-2

Работа с педагогическими кадрами в 2023-2024 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи.

Все педагоги детского сада соответствуют занимаемой должности. Один педагог: Лесных Юлия Юрьевна не имеет педагогического образования, но обучается в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении "Агинский педагогический колледж имени Базара Ринчино" по заочной форме обучения, по специальности «Дошкольное образование» 3 курс.

В течение 2023-2024 учебного года на заседаниях педагогического совета рассматривались вопросы:

* Нравственно-патриотическое воспитание детей посредством приорбщения к истокам народной культуры. Краеведение как основа патриотического воспитания.
* Креативность-интегральный показатель качества дошкольного образования.

Всего проведено 4 педагогических совета. Один раз в месяц проводились совещания при заведующем, на которых рассматривались вопросы:

Анализ подготовки ДОУ к началу нового учебного года. Нормативное обеспечение образовательного процесса. Документация воспитателя.

Обеспечение безопасности нахождения детей в ДОУ. Проведение месячника безопасности.

Состояние предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ. Планирование работы на сентябрь.

Тема: «Здоровьесберегающие технологии. Результативность их использования в укреплении здоровья воспитанников детского сада»

Реализация принципа преемственности в деятельности детского сада. Результаты адаптации детей к пребыванию в детском саду.

Выполнение плана работы за сентябрь.

Планирование работы детского сада на октябрь.

Тема: «Предпосылки функциональной грамотности в дошкольном возрасте: школяризация детства или ответ на вызовы времени»

Итоги проведения месячника безопасности.

Анализ результатов мониторинга уровня подготовки воспитанников на начало учебного года.

Анализ пропусков и заболеваний воспитанников ДОУ за 1 квартал. Работа воспитателя с родителями по предупреждению пропусков посещений детского сада детьми.

Выполнение плана работы за сентябрь.

4. Планирование работы детского сада на октябрь.

Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ООП ДО»

Профилактика простудных заболеваний у детей. Утверждение плана мероприятий по профилактике простудных заболеваний.

О подготовке к Новогодним праздникам. О подготовке статистического отчета 85-К. Анализ выполнения плана за октябрь.

Утверждение плана работы на ноябрь.

Тема: «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста. Воспитательное воздействие хозяйственного и бытового труда дошкольников в соответствии с ФОП ДО»

Выполнении СПиН в образовательном процессе. Выполнение требований СпиН к организации питания детей.

Планирование работы на декабрь.

Тема: «Экономическое воспитание дошкольников»

Аналитический отчет по итогам работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

Анализ выполнения требований СпиН к организации питания в ДОУ. Результаты анкетирования родителей по вопросам организации питания детей.

Выполнения плана работы за декабрь. Планирование работы на январь.

Тема: «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности. Речевое развитие как средство общения»

Моделирование комфортной-развивающей предметно- пространственной среды в ДОУ. Анализ заболеваемости и пропусков детского сада детьми. Индивидуальная работа воспитателей по предупреждению пропусков и заболеваний.

Выполнение плана работы за январь. Планирование работы на февраль.

Тема: «Исследовательский метод в экологическом воспитании детей дошкольного возраста»

Выполнение плана работы за февраль. Планирование работы на март.

Тема: «Формы профориентационной работы с детьми дошкольного возраста» О подготовке ДОУ к началу нового учебного года. О благоустройстве ДОУ. Выполнение плана работы за март.

Планирование работы на апрель.

Тема: «Реализация програмы «Воспитание». Приобщение детей дошкольного возраста к истокам народной культуры»

Анализ соблюдения правил ТБ, ПБ в ДОУ. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ и ПБ.

Утверждение программы летней занятости детей. Выполнения плана работы за апрель.

Планирование работы на май.Одной из задач детского сада в течение 2022-2023 учебного года была: продолжить работу по сохранению жизни и здоровья воспитанников, обеспечения их безопасности во время нахождения в ДОУ. Состояние помещений детского сада соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям. Световой, температурный, питьевой режимы соблюдаются.

Большое внимание в течение 2022-2023 учебного года уделялось гигиеническому воспитанию воспитанников. В течение 2022-2023 года коллектив решал следующие задачи по гигиеническому воспитанию дошкольников:

-формирование навыков правильного питания воспитанников; культуры приема пищи; культуры поведения за столом

-формирование правил личной гигиены воспитанников

**Сформированность санитарно-гигиенических навыков у**

**дошкольников**

Воспитатели ведут календарное планирование режимных моментов, проводят беседы «Что такое хорошо и что такое плохо», «Почему болят зубы», читают художественную литературу по теме

«Водичка-водичка», «Мойдодыр» К. Чуковского, «Девочка чумазая» А. Барто и др., организуют с детьми сюжетно-ролевые игры «Кукла Катя обедает», «Оденем Катю на прогулку». Уровень умений и навыков детей соответствует программным требованиям, малыши умеют правильно пользоваться мылом, аккуратно мыть руки, лицо, самостоятельно вытиратьсяпосле умывания, вешать полотенце на место, пользоваться расческой и носовым платком; у них сформированы навыки поведения за столом, пользуются салфетками после еды.

В родительских уголках имеются консультация «Семь правил как чистить зубы». Воспитателями подготовлены консультации по теме «Правила хорошего тона за столом».

Однако не все дети младшего возраста умеют правильно держать ложку в руке; не все дети имеют индивидуальные носовые платочки. Воспитателям следует давать детям младшей п о д группы

для пользования вилки; больше уделять внимания индивидуальной работе с каждым ребёнком, контролировать и исправлять неправильные действия детей; поощрять правильные действий детей, использовать народный фольклор (потешки, прибаутки) для создания положительных эмоций у детейв процессе выполнения действий культурно-гигиенических навыков. В играх формировать представления о человеческом организме, о здоровом образе жизни. В процессе одевания на прогулку учить правильной последовательности одевания.

С детьми старшей подгруппы проведены беседы «Где прячутся микробы», «Почему нужно мыть руки перед едой».

В старшей подгруппе воспитатели приучают детей выполнять обязанности дежурных:

расставляют посуду, салфетницы, раскладывают ложки, вилки. Имеются фартуки для дежурных, уголок дежурств, но отсутствует детский инвентарь для уборки в столовой (щетка, совок)

Дети старшей подгруппы умеют самостоятельно умываться, мыть руки с мылом, при напоминании пользуются салфетками; навыки самообслуживания при одевании и раздевании соответствуют возрасту. Однако слабо развиты навыкиаккуратного приёма пищи, хотя педагоги постоянно обращают на это внимание детей.

Для создания положительного настроя детей воспитатели часто используют художественное слово, иллюстративный материал. В развивающей среде групп имеются методические пособия, дидактические игры развивающие представления о правилах личной гигиены. В родительском уголке имеются консультации по теме здорового образа жизни и привития культурно- гигиенических навыков.

Также воспитатели организовывают дидактические игры для обучения сервировке стола,

сюжетно-ролевую игру «Обед в семье»; беседы «Правила этикета за столом», «Распорядок дня»,

«Где живут витамины» и т. д. Используют произведения фольклора в сопровождениипроцессов умывания, одевания, питания, чтение К. Чуковского «Федорино горе», В. Бардадым "Как Галю одевали", 3. Александровой "Вкусная каша" и др.

Дети добросовестно выполняют обязанности дежурных по столовой: расставляют салфетки,

хлебницы, чашки, тарелки, раздают ложки. У детей сформированы навыки приёма пищи, все дети пользуются столовыми приборами, салфетками, благодарят за еду. Воспитатель во время приёма пищи детьми следит за осанкой, за поведением детей, за правильным пользованием столовыми приборами. Также воспитатели сообщают детям названия блюд, из каких продуктов приготовлено блюдо.

Дети приучены по мере необходимости самостоятельно умываться имыть руки с мылом, самостоятельно устраняют непорядок в своём внешнем виде, почти все быстро одеваются и

раздеваются, соблюдают порядок в своём шкафу, умеют заправлять постель (в основном дети от 5 до 7 лет) Не все дети при кашле и чихании закрывают рот и нос платком, так как не у всех имеется носовой платок. Педагогам рекомендовано при организации режимных процессов не только проводить беседы назидательного характера, перечислять правила, но и в игровой и

доброжелательной форме довести эти правила до сознанияребёнка, предложить самому сделать выводы как следует поступить; стимулировать желание поступать правильно, опираясь на положительный пример сверстника. Проводить игры-драматизации по произведениям, где упоминается важность соблюдения этикета. Следует давать детям возможность заниматься творчеством, например, украсить столы вазочками с цветами, красиво разместить бумажные салфетки в салфетницах.

В течение всего 2023-2024 учебного года воспитатели детского сада формировали у воспитанников необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, проводили работу по сохранению здоровья воспитанников через применение

«здоровьесберегающих технологий»: ходьба по коврику здоровья, дыхательная гимнастика, «бодрящая гимнастика», «пальчиковая гимнастика», гимнастика для глаз и другие.

Для снятия напряжения, повышения эмоционального настроя воспитатели использовали технологию музыкального воздействия. Утренняя гимнастика проводилась в группах в различных формах: традиционной, игровой, гимнастика с использованием различных предметов. В большинстве случаев гимнастика проводится под музыкальное сопровождение. Физкультминутки проводятся в форме упражнений общеразвивающего воздействия: движения головы, рук, туловища, ног, подвижных игр, танцевальных

движений и игровых упражнений.

В системе проводится оздоровительная работа при нахождении детей на прогулках. На участке для организации двигательной активности детей используется выносной материал: скакалки, мячи, обручи и другие предметы. Во время подвижных игр на прогулке (бег, метание, прыжки) дети развивают ловкость, быстроту движений, выносливость, силу.

По результатам проведенной диагностики основные виды движений: ходьба, бег, равновесие, прыжки, упражнения с мячом и обручем, построение и перестроение, выносливость, сила, координация и быстрота движений сформированы и развиты у всех воспитанников разновозрастной группы, сформирована координация движений, быстрота движений соответствует возрасту детей.

Постоянно, в течение дня, при проведении подвижных игр планируется и проводится индивидуальная работа с детьми по укреплению здоровья. Особое внимание уделяется организации самостоятельной двигательной активности воспитанников в течение дня. Стимулом для самостоятельно двигательной активности детей служит предметно-пространственная развивающая среда. В группе оборудован спортивный уголок. Все имеющееся спортивное оборудование доступно для детей: мячи разных размеров, скакалки, обручи, кольцебросы, кегли, городки, мешочки с песком, флажки, ленточки, гимнастические палки, кольцо для попадания в цель, кубы, канат, ребристая доска и др.

В течение учебного года проводятся развлечения, повышающие двигательную активность детей: спортивные игры, игры-соревнования.

В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу по воспитанию санитарно- гигиенических навыков у детей, в частности: навыка приема пищи, культуры приема пищи.

Одним из важных факторов здоровья ребенка является организация рационального питания. Рациональное питание-необходимое условие гармоничного роста детей, их физического и нервно- психического развития. В детском саду «Василек» организовано четырехразовое питание детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник. Меню в прошедшем году было разнообразное, одно и то же блюдо повторялось через десять дней. В меню постоянно присутствовали мясо животных, птицы, рыбы. Достаточно молочных блюд, но необходимо приучать воспитанников к употреблению блюд из творога. По результатам проведенного опроса среди родителей качеством питания удовлетворительны 90% родителей детей, посещающих детский сад. Но, несмотря на разнообразие блюд, дети, особенно младшие дети зачастую едят выборочно: или первое, или второе блюдо, не съедают пищу полностью, что является одной из проблем в организации питания детей в детском саду.

В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу по формированию и организации здорового, полезного, качественного питания детей.

Также необходимо продолжить работу по формированию культурно- гигиенических навыков, культуры поведения за столом, культуры приема пищи.

Постоянно, в течение учебного года, в детском саду проводится работа по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности, навыков здорового образа жизни, основ безопасного поведения на дорогах. Традиционно, в сентябре 2023 г. в детском саду прошел месячник по профилактике дорожно - транспортного травматизма, пожарной безопасности, информациоонной и антитеррористической безопасности. В течение первой недели месячника проводились мероприятия по информационной безопасности:

1. Инструктаж
2. Чтение сказок: Как мышонок учился безопасному поведению в сети Интернет, «Сказки про золотые правила безопасного Интернета»,

«Сказка о колобке и Интернете»

1. Просмотр мультфильмов, презентаций
2. Для родителей была подготовлена памятка и размещена в группе

«Безопасность в сети Интернет»

В течение второй недели проводились мероприятия по дорожной безопасности:

1. Беседы с детьми «Где можно и где нельзя играть», «На наших улицах»
2. Составление маршрута (родителей совместно с детьми) «Из дома в детский сад»
3. Аппликация «Светофор»
4. Игра «Покажите мишке, как правильно катать куклу на машине»
5. Стройка гаража для машины
6. Работа отряда ЮИД по плану
7. Акция «Безопасная дорога детям» (на пешеходный переход, в МБОУ

«Мордойская ООШ»)

1. Проведение анкетирования с родителями «Примерный ли вы пешеход»

В анкетирование приняли участие 6 родителей, по результатам пришли к выводу, что родители служат примером для своих детей грамотного пешехода и относятся серьезно к обучению своего ребенка правилам ДД.

На третьей недели месячника воспитанники изучали пожарную безопасность.

Проведены мероприятия:

1. Инструктаж
2. Знакомство с уголком пожарной безопасности
3. Беседа «Осторожно электроприборы»
4. Просмотр мультфильма «Укротитель огня»
5. Загадки по пожарной безопасности

Четвертая неделя была посвящена антитеррористической безопасности.

Проведены мероприятия:

1. Инструктаж
2. Беседа «Внешность человека может быть обманчива»
3. Чтение сказки «Три поросенка», А. Иванова «Как неразлучные друзья дом охраняли»
4. Просмотр мультфильма «Кеша, Зина и террористы»
5. Презентация для родителей «Антитеррористическая безопасность»

Обучая детей основам безопасности собственной жизнедеятельности, мы используем разнообразные формы и методы работы: тематические занятия, беседы; чтение художественной литературы; рассматривание картин, плакатов; дидактические, подвижные, сюжетно-ролевые игры; прогулки; работа с родителями;

Были проведены следующие беседы. «Наши верные друзья на улицах», «Где можно и где нельзя играть», «Мой друг светофор». Памятка «Правила поведения во время игр». Посмотрели с детьми видео на тему «Основы правила поведения на улице», Мультфильм «Что такое хорошо и что такое плохо» Маяковского. Использовали обучающие карточки «Уроки безопасности», «Безопасность дома».

Проведены в режимных моментах обсуждения и обыгрывание ситуаций

«Матрешки гуляют», «Если я остался один на улице», «Расскажем Незнайке о правилах поведения на дороге», «Мы пешеходы». Чтение художественной литературы по безопасности: Лебедева - Кумача " Про умных зверюшек", С.Михалкова " Моя улица", " Светофор", Д.Орловой " Как Стобед загадывал загадки". Заучивание стихотворения А.Барто " Любочка", о транспорте, «Ребенок и улица»

Проводились дидактические и сюжетно-ролевые игры: «Красный, желтый, зеленый», «О правилах кошке расскажем немножко!», «Мы – водители», «Улица»,

«Дорожные знаки», «Стой – идите!», «На чем я путешествовал», лото «Дорожные знаки»,

«Правила маленького пешехода», Игра «Школа юных инспекторов движения»,

«Больница», « Детский сад», « Семья». « Спортивная площадка». Подвижные игры: «Мы весёлые ребята», «Гуси – лебеди», «Удочка», «Школа мяча» Проводились занятия по

развитию речи с элементами ОБЖ «Приключения Незнайки», «Наше здоровье».

1. сентября 2022 года на базе МБДОУ детский сад «Василек» был создан отряд Юных инспекторов дорожного движения «Светофорик». Разработано Положение об отряде. Утвержден план работы отряда. Назначен руководитель отряда: Михайлова Н.В., музыкальный руководитель. В отряде состояло 6 воспитанников старшей группы. Был выбран командир отряда.

**Справка – отчет о работе отряда ЮИД 2023-2024 учебный год**

С 1 сентября 2023 года отряд Юных инспекторов дорожного движения

«Светофорик» продолжил свою работу. Утвердили план работы отряда на 2023-2024 учебный год. Руководитель отряда – воспитатель, Михайлова Н.В. В отряде состояло 8 воспитанников старшей подгруппы: Гончаров В., Дорофеев А, Дорофеева О., Михайлов Р., Моторина В., Моторина К., Налабордина В., Тароев В. Был выбран командир отряда – Моторина Екатерина.

Согласно Положению отряда основными направлениями работы были: обучающая деятельность, информационно-пропагандистская деятельность, шефская деятельность, патрульно-рейдовая деятельность, культурно-досуговая деятельность.

Все проводимые мероприятия заносились в журнал учета, а также велся дневник

отряда.

Всего было проведено 11 мероприятий. Из них культурно-досуговых – 1; 5 –

теоретических занятия; 1 рейд; 1 акция; 1 занятие – творческое (выпуск плаката); презентация, мультфильмы – 2.

Работа проводилась в системе, дети с удовольствием принимали участие в различных видах деятельности.

Наш отряд «Светофорик» ведет свою работу на базе МБДОУ детский сад

«Василек» уже два года и стоит отметить, что по сравнению с прошлым учебным годом, нынче прошло мероприятий меньше, родители практически не принимали участие, хотя план выполнен. Тому есть объективные причины: в 2023-2024 учебном году 2 группы были объединены в одну разновозрастную, что уменьшило времени на индивидуальные занятия с отрядом, а также прибытие малышей (декабрь, февраль, март), воспитателями больше времени уделялось малышам, так как проходил период адаптации.

Рекомендации: составить план мероприятий на 2024-2025 учебный год, включив в него работу с родителями, культурно-досуговые мероприятия, патрульно-рейдовые обучающие мероприятия.

Организуем и проводим работу с родителями по основам безопасности: индивидуальные беседы « Поведение ребенка в группе и дома», консультация для родителей «Безопасность детей дома и в общественных местах», Охрана жизни и здоровье детей».

Обязательным условием для реализации задач, направленных на формирование у детей основ безопасности жизнедеятельности является создание необходимой предметно- развивающей среды в группе.

В группе созданы уголки безопасности, ЛЭПБУК «Безопасность». Группы и участки обследовались на безопасность жизни и здоровья детей.

Результатом работы по предупреждению дорожно- транспортного травматизма стало то, что в течение 2023-2024 учебного года не было ни одного случая детского травматизма на дорогах. Воспитанники детского сада умеют применять знания о ПДД в играх, инсценировках, повседневной жизни.

Весь 2023-2024 учебный год детский сад работал по режиму функционирования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции. Ежедневно в детском саду проводились дезинфекционные мероприятия: дезинфекция всех помещений с обработкой контактных поверхностей, обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, дезинфекция столовой и чайной посуды, столовых приборов; для организации питьевого режима использовалась только одноразовая посуда. Но по- прежнему острой проблемой остается посещаемость детского сада воспитанниками. Дней посещения детского сада по плану- ; фактически-, % выполнения муниципального задания- 59%.

По болезни в 2023-2024 учебном году пропущено-

Несмотря на проводимую в детском саду профилактическую работу по предупреждению заболеваний, количество пропущенных д/дней по болезни воспитанников остается высоким. По-прежнему основными заболеваниями являются заболевания органов дыхания. Поэтому работу в данном направлении необходимо продолжать совместно с родителями, медицинским работником ФАП.

Исходя из вышеизложенного, основными задачами по сохранению и укреплению здоровья воспитанников на 2024-2025 учебный год, коллектив детского сада определяет:

-Формирование осознанного применения правил личной гигиены воспитанниками;

-Предупреждение травматизма воспитанников детского сада через повышение ответственности всех сотрудников детского сада по выполнению требований к здоровьесбережению воспитанников;

-формирование навыков здорового образа жизни у воспитанников;

-выполнение требований к двигательной активности детей;

-выполнение требований к проведению прогулок;

-формирование навыков правильного питания воспитанников: культуры приема пищи, культуры поведения за столом;

-Повышение ответственности воспитателей за посещаемость детьми детского сада. Для этого использовать все формы работы с родителями воспитанников: обеспечить ежемесячную посещаемость детского сада воспитанниками не ниже 75% (согласно требований муниципального задания), своевременно выяснять причины пропусков и своевременно проводить работу по предупреждению пропусков посещения детского сада воспитанниками;

-обеспечение сбалансированного питания, качественного питания воспитанников детского сада. Для этого постоянно анализировать качество питания воспитанников, постоянно осуществлять родительский контроль за организацией питания в детском саду.

-Обеспечение образовательно-воспитательного процесса учебно-методической литературой и современными информационно-техническими средствами

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение первый год работало по Федеральной образовательной программе дошкольного образования утвержденной Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 Основной образовательной программе МБДОУ детский сад «Василек», составлена на основе Федеральной образовательной программе.

В течение 2023-2024 учебного года приобретено игровое оборудование,

пополнился книжный фонд детского сада. Родители приняли активное участие в приобретении игрового оборудования. Детский сад укомплектован методической литературой, наглядными пособиями, игровым оборудованием на 95%.

В детском саду имеются следующие информационно- технические средства:

-компьютер-2

-ноутбук-2

-принтер-1

-мультимедиапроектор-2

-телевизор- 2

-цифровой фотоаппарат- 1

Музыкальный центр -1

Осуществляется выход в интернет.

В 2024-2025 учебном году работа по пополнению предметно- пространственной развивающей среды продолжится.

**Итоги мониторинг уровня освоения основной образовательной программы по образовательным областям за 2023-2024 учебный год воспитанниками МБДОУ**

**детский сад «Василек».**

В течение 2023-2024 учебного года в МБДОУ детский сад «Василек» дважды проводился мониторинг качества освоения воспитанниками основной образовательной программы.

**Итоги мониторинг уровня освоения основной образовательной программы по образовательным областям за 2023-2024 учебный год воспитанниками МБДОУ**

**детский сад «Василек».**

В течение 2023-2024 учебного года в МБДОУ детский сад «Василек» дважды проводился мониторинг качества освоения воспитанниками основной образовательной программы.

**Образовательная область: «Физическое развитие»**

На 2023-2024 учебный год по образовательной области «Физическое развитие» ставились задачи:

Для достижения наиболее высоких результатов по образовательной области

«Физическое развитие» необходимо:

-Организовать совместную деятельность и самостоятельную двигательную деятельность детей по развитию умений прыжков в длину с разбега, в отбивании мяча одной рукой об пол, с движением вперед;

-Использовать элементы и правила спортивных игр: волейбол, футбол, хоккей;

-В системе проводить профилактическую работу по профилактике плоскостопия, нарушения осанки, закаливание.

**Результаты диагностики освоения образовательной области «Физическое**

**развитие»**

**Начало 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая  подгруппа | 6 | 67% | 33% | 0% |
| старшая подгруппа | 5 | 0% | 100% | 0% |

**Конец 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| младшая подгруппа | 4 | 75% | 25% | 0% |
| старшая подгруппа | 7 | 37% | 50% | 0% |

**Задачи на 2024-2025 учебный год по образовательной области «Физическое**

**развитие»:**

Для достижения наиболее высоких результатов по образовательной области

«Физическое развитие» необходимо:

-уделить внимание закреплению основных навыков ЗОЖ в игровой деятельности, а также с помощью бесед, повысить навыки личной гигиены и опрятности у дошкольников, чаще проводить индивидуальную работу

-пополнять предметно - пространственную развивающую среду за счет физического оборудования, направленных на развитие разнообразных видов деятельности.

-совершенствовать у детей основные движения.

-продолжать большую роль уделять сохранению, укреплению и охране здоровья детей, повышение умственной и физической работоспособности, предупреждения утомляемости.

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

На 2023-2024 учебный год по образовательной области «Познавательное развитие» ставились следующие задачи:

-Продолжить работу по формированию у воспитанников целостной картины мира, сенсорных и элементарных математических представлений, конструктивных навыков.

-Формировать у воспитанников познавательный интерес через экспериментально- исследовательскую деятельность, поддерживать детскую инициативу и творчество.

-Продолжить пополнение предметно-пространственной развивающей среды по данной области.

**Результаты диагностики освоения образовательной области**

**«Познавательное развитие»**

**Начало 2023- 2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 6 | 50% | 33% | 17% |
| старшая подгруппа | 5 | 20% | 60% | 20% |

**Конец 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 4 | 50% | 50% | 0% |
| старшая подгруппа | 7 | 62% | 25% | 0% |

**Задачи по образовательной области «Познавательное развитие» на 2024-2025**

**учебный год:**

-проводить с детьми индивидуальную работу, используя дидактические игры,

-продолжать уделять внимание формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, а так же использовать в своей работе деятельность экспериментирования, которая способствует формированию у детей познавательного интереса, развивает наблюдательность, мыслительную деятельность.

-обогащать представления ребёнка о себе, окружающих людях, эмоционально- положительного отношения к членам семьи, к другим взрослым и сверстникам;

-конкретизировать представления детей об объектах ближайшего окружения: о родном населенном пункте, его названии, достопримечательностях и традициях, накапливать эмоциональный опыт участия в праздниках;

-расширять представления детей о многообразии и особенностях растений, животных ближайшего окружения, их существенных отличительных признаках, неживой природе, явлениях природы и деятельности человека в природе в разные сезоны года, знакомить с правилами поведения по отношению к живым объектам природы.

-развивать умения детей включаться в коллективное исследование, обсуждать его ход, договариваться о совместных продуктивных действиях, выдвигать и доказывать свои предположения, представлять совместные результаты познания;

-обогащать пространственные и временные представления, поощрять использование счета, вычислений, измерения, логических операций для познания и преобразования предметов окружающего мира;

-развивать умения детей применять некоторые цифровые средства для познания окружающего мира, соблюдая правила их безопасного использования;

**Образовательная область «Речевое развитие»**

На 2023-2024 учебный год по образовательной области «Речевое развитие» ставились следующие задачи:

-Продолжить работу по обогащению словарного запаса воспитанников через различные методы и формы работы с воспитанниками по данной проблеме: драматизацию, театрализованную деятельность и т.д.

-Продолжить формирование монологической и диалогической речи воспитанников через коллективные и индивидуальные формы работы.

-Продолжить работу по развитию чистого произношения звуков, слов.

-Развивать умения составлять описательные рассказы о предметах и объектах по картинкам, схемам, используя простые распространенные и сложные предложения, описательные обороты.

-В системе проводить работу с родителями по вопросам речевого развития.

**Результаты диагностики освоения образовательной области**

**«Речевое развитие»**

**Начало 2023- 2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 6 | 67% | 16% | 17% |
| старшая подгруппа | 5 | 0% | 40% | 60% |

**Конец 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 4 | 14% | 72% | 14% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| старшая подгруппа | 7 | 37% | 50% | 0% |

**Задачи по образовательной области «Речевое развитие» на 2024-2025 учебный**

**год**

-продолжать вести работу по обогащению у них словаря, закреплению умения вести диалоги, монолог, отвечать на вопросы принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками.

-продолжать закреплять у детей умение внятно произносить в словах все гласные и согласные звуки, кроме шипящих и сонорных. Вырабатывать правильный темп речи, интонационную выразительность; отчетливо произносить слова и короткие фразы.

-продолжать формировать у детей умения согласовывать слова в роде, числе, падеже; употреблять существительные с предлогами, использовать в речи имена существительные в форме единственного и множественного числа, обозначающие животных и их детенышей; существительных в форме множественного числа в родительном падеже; составлять предложения с однородными членами. Закреплять у детей умения образовывать повелительную форму глаголов, использовать приставочный способ для образования глаголов, знакомить детей с образованием звукоподражательных глаголов. Совершенствовать у детей умение пользоваться в речи разными способами словообразования.

-продолжать закреплять у детей умение отвечать на вопросы педагога при рассматривании предметов, картин, иллюстраций; свободно вступать в общение со взрослыми и детьми, пользоваться простыми формулами речевого этикета. Воспитывать умение повторять за педагогом рассказ из 3-4 предложений об игрушке или по содержанию картины, побуждать участвовать в драматизации отрывков из знакомых сказок. Подводить детей к пересказыванию литературных произведений, формировать умение воспроизводить текст знакомой сказки или короткого рассказа сначала по вопросам педагога, а затем совместно с ним.

-закреплять правильное, отчетливое произношение всех звуков родного языка; умение различать на слух и отчетливо произносить часто смешиваемые звуки (с-ш, ж-з); определять место звука в слове. Продолжать развивать фонематический слух. Отрабатывать интонационную выразительность речи.

-углублять восприятие содержания и формы произведений (оценка характера персонажа с опорой на его портрет, поступки, мотивы поведения и другие средства раскрытия образа; ритм в поэтическом тексте; рассматривание иллюстраций разных художников к одному и тому же произведению);

**Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

В 2023-2024 учебном году по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» ставились следующие задачи:

-Продолжить формирование умений воспитанников: общаться друг с другом, со взрослыми, соблюдать правила поведения в различных жизненных ситуациях.

-Учить детей понимать себя, определять и называть свое эмоциональное состояние, общаться бесконфликтно.

-Продолжить работу по нравственному, патриотическому воспитанию воспитанников.

-В системе проводить работу с родителями по формированию у воспитанников нравственного поведения и соблюдения социальных норм.

**Результаты диагностики освоения образовательной области «Социально- коммуникативное развитие»**

**Начало 2023- 2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 6 | 50% | 17% | 33% |
| старшая  подгруппа | 5 | 20% | 80% | 0% |

**Конец 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 4 | 75% | 25% | 0% |
| старшая  подгруппа | 7 | 25% | 62% | 0% |

**Задачи по образовательной области «Социально- коммуникативное**

**развитие» на 2024-2025 учебный год:**

-развивать эмоциональную отзывчивость, способность откликаться на ярко выраженные эмоции сверстников и взрослых, различать и понимать отдельные эмоциональные проявления, учить правильно их называть;

-обогащать представления детей о действиях, в которых проявляются доброе отношение и забота о членах семьи, близком окружении;

-поддерживать в установлении положительных контактов между детьми, основанных на общих интересах к действиям с игрушками, предметами и взаимной симпатии;

-оказывать помощь в освоении способов взаимодействия со сверстниками в игре, в повседневном общении и бытовой деятельности;

-обогащать представления детей о малой родине и поддерживать их отражения в различных видах деятельности;

-приобщать детей к самообслуживанию (одевание, раздевание, умывание), развивать самостоятельность, уверенность, положительную самооценку;

-обогащать представления о правилах безопасного поведения в быту, безопасного использования бытовых предметов и гаджетов, исключая практическое использование электронных средств обучения.

формировать положительную самооценку, уверенность в своих силах, стремление к самостоятельности;

-развивать эмоциональную отзывчивость к взрослым и детям, слабым и нуждающимся в помощи, воспитывать сопереживание героям литературных и анимационных произведений, доброе отношение к животным и растениям;

-развивать позитивное отношение и чувство принадлежности детей к семье, уважение к родителям (законным представителям), педагогам и окружающим людям;

-воспитывать доброжелательное отношение ко взрослым и детям;

-воспитывать культуру общения со взрослыми и сверстниками, желание выполнять правила поведения, быть вежливыми в общении со взрослыми и сверстниками;

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

На 2023-2024 учебный год по данной образовательной области ставились задачи:

-Продолжить развитие творческих способностей детей;

-Продолжить активно вовлекать детей обеих групп в творческие конкурсы;

-Совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, активно использовать нетрадиционные техники рисования.

**Начало 2023- 2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая  подгруппа | 6 | 50% | 50% | 10% |
| старшая подгруппа | 5 | 20% | 80% | 0% |

**Конец 2023-2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество детей | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| младшая подгруппа | 4 | 50% | 50% | 0% |
| старшая  подгруппа | 7 | 75% | 12% | 0% |

**Задачи на 2024-2025 учебный год по образовательной области**

**«Художественно- эстетическое развитие»:**

-необходимо продолжать вести индивидуальную работу по формированию, умений и навыков по изобразительной деятельности

-совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, учить правильно держать карандаш

-развивать творческие способности воспитанников.

-побуждать к самостоятельному экспериментированию с материалами и инструментами для создания художественных образов.

-развивать предметно-пространственную среду для самостоятельной деятельности

**Сводная таблица результатов диагностики освоения образовательных областей в 2023-2024 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Результаты | | |
| высокий | средний | низкий |
| 1.«Речевое развитие» | 45 | 55 | 0 |
| 2.«Познавательное развитие» | 64 | 36 | 0 |
| 3.«Социально-  коммуникативное развитие» | 45 | 55 | 0 |
| 4.«Художественно- эстетическое  развитие» | 73 | 27 | 0 |
| 5.«Физическое развитие» | 55 | 45 | 0 |

**Вывод:** Уровень подготовки воспитанников детского сада в 2023-2024 учебном году – выше среднего. Задачи по освоению ФОП ДОУ на 2024-2025 учебный год по

образовательным областям:

-продолжить работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям, исходя из задач по каждой образовательной области.

**Наши успехи в 2023-2024 учебном году.**

Наши воспитанники участвовали в 16 конкурсах различного уровня, заняли всего 44 призовых мест.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Название конкурса | Номинация | Название  работы | ФИ | Результа  т |
| Всероссийский | «Горизонты творчества» | «Насыщенные цвета и  оттенки» | «Лес осенью» | Дорофеев Андрей | I место |
| Всероссийский | «Горизонты  творчества» | «Яркая  палитра» | «Осень» | Дорофеева  Олеся | I место |
| Всероссийский | «Горизонты  творчества» | «Полет  фантазии» | «Ёж осенью» | Моторина  Катя | I место |
| Всероссийский | «Горизонты  творчества» | «Художественн  ое творчество» | «Осень в  лесу» | Налабордин  а Вика | I место |
| Всероссийский | «Снеговик – 2024г.» | «Фантазия и оригинальность  » | «Снеговик и Новый год» | Налабордин а Вика | I место |
| Всероссийский | «Тилимилитрянди я» | «Высокий творческий  потенциал» | «Символ 2024 года» | Шипицын Артем | I место |
| Всероссийский | «Солнце на ладошке» | «Фантазия и оригинальность  » | «Солнечный зайчик» | Гончарова Варя | I место |
| Всероссийский | «Солнце на  ладошке» | «Мастерство  исполнения» | «Весенний  хоровод» | Дорофеева  Олеся | I место |
| Всероссийский | «Весенняя  симфония» | «Маленький  гений» | «Мелодия  весны» | Михайлова  Аделина | I место |
| Всероссийский | «Весенняя симфония» | «Творчество без границ» | «Ласточка  весну нам принесла» | Моторина Катя | I место |
| Всероссийский | «Весенняя  симфония» | «Полет  фантазии» | «Весенняя  радость» | Моторина  Варя | I место |
| Всероссийский | «Солнце на ладошке» | «Нетрадиционн ая техника  рисования» | «Теплые ладошки» | Тароев Влад | I место |
| Всероссийский | «Международный женский день -  2024» | «Мастерство исполнения» | «Подарок маме» | Шипицын Артем | I место |
| Всероссийский | «Калейдоскоп  творчества - 2024» | «Творчество без  границ» | «Зайка» | Дорофеева  Олеся | I место |
| Всероссийский | «Шишки, жёлудь,  три листочка» | «Симпатия  жюри» | «На поляне в  лесу» | Андриевски  й Женя | I место |
| Всероссийский | «Шишки, жёлудь, три листочка» | «Фантазия и оригинальность  » | «Подснежник и» | Королев Кирилл | I место |
| Всероссийский | «Шишки, жёлудь,  три листочка» | «Фотография.  Природа» | «В лесу» | Михайлов  Рома | I место |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всероссийский | «Шишки, жёлудь, три листочка» | «Высокий творческий  потенциал» | «Лес летом» | Моторина Катя | I место |
| Всероссийский | «Он сказал:  «Поехали!» | «Высокий  творческий потенциал» | «Космос» | Гончарова Варя | I место |
| Всероссийский | «Он сказал:  «Поехали!» | «Маленький  гений» | «Космонавт» | Королев  Кирилл | I место |
| Всероссийский | «Он сказал:  «Поехали!» | «Оригинальная идея» | «Он сказал:  «Поехали!» | Михайлов Рома | I место |
| Всероссийский | «Он сказал:  «Поехали!» | «Цветовая и смысловая  выразительност  ь» | «Он сказал:  «Поехали!» | Михайлова Аделина | I место |
| Всероссийский | «Он сказал:  «Поехали!» | «Творчество из  пластилина» | «В космос» | Шипицын  Артем | I место |
| Всероссийский | «Город весёлых  снеговиков» |  | «Зимняя  встреча» | Михайлов  Рома | II место |
| Всероссийский | «Рыжий лис» |  | «Солнце на  ладошке» | Коллективн  ое фото | I место |
| Районный | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Михайлов Роман | II место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Михайлов Роман | I место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Моторина Варя | II место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Моторина Катя | II место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Налабордин а Вика | I место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Дорофеев Андрей | II место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Гончарова Варя | I место |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Тароев Влад |  |
| Внутрисадовск ий | Конкурс чтецов  «Пришла весна - пришла Победа» |  |  | Дорофеева Олеся | III место |
| Всероссийский | «Лучший кадр» | «Природа» | «На рассвете» | Михайлов  Роман | I место |
| Всероссийский | «Это наша Победа! 79 лет» | «Мастерство исполнения» | «Открытка для ветерана» | Дорофеева Олеся | I место |
|  |  | «Патриоты  России» | «Я помню, я  горжусь!» | Михайлов  Роман | I место |
|  |  | «Маленький гений» | «Победа 1945г.» | Михайлова Аделина | I место |
|  |  | «Художественн  ое творчество» | «Вечный  огонь» | Шипицын  Артем | I место |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всероссийский | «Пасхальная весна» | «Симпатия жюри» | «Яйцо на Пасху» | Андриевски й Женя | I место |
|  |  | «Аппликация» | «Светлая  Пасха» | Гончарова  Варя | I место |
|  |  | «Юный художник» | «Яйцо на Пасху» | Майдаченко Миша | I место |
|  |  | «Полет  фантазии» | «Готовлюсь к  Пасхе» | Михайлов  Рома | I место |
|  |  | «Юные  таланты» | «Яйцо на Пасху» | Моторина Катя | I место |

Воспитанники детского сада участвовали в общесадовских конкурсах.

-«Тайные дары природы» - конкурс поделок из природного материала и овощей

-«Краски осени» - конкурс рисунков

-«Соблюдай правила дорожного движения»

-Фотовыставка «Счастливые моменты детства»

-Конкурс рисунков к дню Победы

-Рождественский подарок

-Корона осени

-Мы ребята - эколята

Воспитанники детского сада активно участвовали в акциях: «Безопасная дорога»,

«Чистый двор», «Покормите птиц», «Вместе – мы сила», «Дорогою добра», «Берегите планету». Вместе с воспитателями и родителями участвовали в проектах: «Азбука дорожного движения», «Широка страна моя родная», «Наши защитники». Родительский комитет детского сада, родители активно включались в работу по созданию мини-музея в детском саду. Мини – музей в детском саду в настоящее время создан и продолжается работа по сбору экспонатов для музея.

В 2023-2024 учебном году было проведено около 20 досуговых мероприятий, направленных на развитие творческих способностей воспитанников, формирование познавательного интереса воспитанников. Все мероприятия проведены на достаточно высоком уровне, большинство мероприятий - совместно с родителями. Проведенные мероприятия имели большое воспитательное значение, способствовали партнерскому дружественному взаимодействию педагогического коллектива детского сада и семей воспитанников.

**Анализ работы с родителями за 2023-2024 учебный год**

Работа с родителями осуществлялась согласно плану работы детского сада на 2023-2024 учебный год.

Задачами работы с родителями воспитанников на 2023-2024 учебный год были:

-Педагогическое просвещение родителей в соответствии с ФГОС ДО;

-Привлечение семьи на свою сторону в плане единых подходов в воспитании ребенка, с целью раскрытия его способностей и возможностей;

-Укрепление доверительных отношений между педагогами и родителями, что способствует созданию благоприятных условий для развития ребенка;

-Заинтересованность родителей в процессе воспитания и обучения детей, их участие в полноценном воспитательном процессе;

-Повышение профессионального уровня педагогов;

-Приобщить родителей к посещению занятий НОД, их ответственности в развитии желания у детей, поступающих в 1 класс;

-Продолжить работу по вовлечению родителей воспитанников в образовательно- воспитательный процесс с целью выработки единых подходов к воспитанию детей.

Воспитателями ежегодно разрабатывается перспективный план работы с родителями. Мероприятия составлены таким образом, чтобы они отвечали годовым задачам ДОУ, интересам и потребностям родителей, детей, возможностям педагогов.

В декабре 2023 года пришли двое детей (1 – старшая подгруппа, ребенок уже посещал детский сад; 1 – младшая подгруппа, ребенок, не посещавший детский сад). В феврале, марте 2024 года пришли трое детей в младшую подгруппу, не посещавшие детский сад ранее. Перед нами стояли задачи: совместно с родителями сформировать такие стереотипы поведения детей, которые помогут им безболезненно войти в новые для них условия жизни (нужно заметить, что период адаптации прошел успешно – оценка адаптационного периода легкая). В период адаптации проводились индивидуальные беседы с родителями (правила поведения в детском саду, о режиме дня, расспрашивали о привычках, умениях и навыках ребенка и т.д.) Некоторым родителям было рекомендовано придерживаться щадящего режима посещения детского сада.

В сентябре было проведено первое родительское собрание, где познакомили родителей с планом работы на 2023-2024 учебный год, выбрали родительский комитет.

В течение года вниманию родителей были представлены консультации и памятки, которые размещались на информационном стенде, в сети Интернет:

-Осень без простуды, Водить или не водить? (ребенок и насморк);

-Семь правил как чистить зубы;

-Как провести выходной день с ребенком;

-Внимание! Наступает зима;

-Где найти витамины зимой;

-Как предупредить весенний авитаминоз;

-Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности;

-Безопасность детей в летний период. Проведены родительские собрания:

-Выбор родительского комитета;

-Что я знаю о своем ребенке (проведено анкетирование), отчет воспитателей о проделанной работе;

-Готовность ребенка к школьному обучению (перед собранием была проведена диагностика по выявлению уровня готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе)

Родители приняли активное участие в мероприятиях:

Праздники: День знаний – родителей; День Осени – 5 родителей; День мамы – 7 родителей; Новогодний утренник – 11 родителей из них 8 приняли активное участие; День защитника Отечества – 5 родителей; 9 мая – 7 родителей; День защиты детей – 11 родителей.

Развлечения: День именинника – 3 родителей; день рождения Снеговика – 0; Фольклорное развлечение – 0; Коляда, отворяй ворота – 0; 8 марта – 10 родителей; Масленица – 5 родителей; День смеха – 0; Космическое путешествие – 0.

Акции: Безопасная дорога детям – 0; Спасибо воспитателю 0 ; Чистый двор – 2; Покормите птиц зимой – 6; Тепло для солдата – 5; Вместе мы сила – 5; Подари игрушку детскому саду – 8; Дорогою добра – 2; Берегите планету – 4.

Конкурсы: внутрисадовские: Маршрут Детский сад-дом – 1; рисунки и поделки на тему Осени – 9; Зимний букет – 2; конкурс рисунков на военно-патриотическую тему – 0; конкурс чтецов Пришла весна, пришла Победа – 8. Районный конкурс чтецов Пришла весна, пришла Победа – 1; Всероссийские: на осеннюю тему – 4; на зимнюю тему – 3; на весеннюю тему – 28.

Оформлена фотовыставка «Счастливые моменты детства» - 12 . Участие родителей в оформлении мини – музея – 4;

Также родители приняли участие в оформлении участка к Новому году и оформлении группы; пополнение материально-технической базы (уголки: магазин; парикмахерская); приобретение канцелярии для НОД – 11 родителей; приобретено 2 пары

чешек для занятия физической культурой.

Семья и детский сад - два важных института социализации ребенка, каждый из которых по своему дает ребенку социальный опыт, но только в сочетании друг с другом они создают оптимальные условия для вхождения маленького человека в большой мир. Необходимость подключения семьи к процессу ознакомления дошкольников с социальным окружением объясняется особыми педагогическими возможностями, которыми обладает семья и которые не может заменить дошкольное учреждение. Детский сад в своей работе с семьёй должен опираться на родителей не только как на помощников детского учреждения, а как на равноправных участников образовательного процесса. Поэтому так важна тесная взаимосвязь педагогического коллектива, детей и родителей.

Проанализировав результаты проделанной работы, мы пришли к следующим выводам: в целом, оценивая свою работу, можно сказать, что план выполнен, цели достигнуты. Одной из основных задач, стоящих перед детским садом, для обеспечения полноценного развития ребенка, повышения педагогической культуры родителей является взаимодействие с семьей. Успех такого взаимодействия, сотрудничества повышает и успех семейного, домашнего воспитания. Взаимодействие родителей и детского сада редко возникает сразу. Это длительный процесс, долгий и кропотливый труд, требующий терпеливого, неуклонного следования выбранной цели. В ходе нашей работы с родителями мы еще раз убедились, что главное, чтобы подход к работе не носил формальный характер. Необходимо применять как можно больше новых современных приемов и методов. Продолжаем искать новые пути сотрудничества с родителями.

Следует наметить задачи работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями на 2024-2025 учебный год:

1. Повышение педагогической культуры родителей.
2. Изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
3. Приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.
4. Создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями.
5. Активизация и обогащение воспитательных и образовательных умений родителей.
6. Реализация единого подхода к воспитанию и обучению ребенка в семье и детском саду.

К задачам добавим следующие рекомендации: обратить внимание на посещение и активное участие родителей в НОД; кроме родительских собраний применять другие формы работы: круглый стол, практикум, мастер-классы, открытые занятия, экскурсии, день открытых дверей. Чтобы работа воспитателей с родителями не ограничивалась одними собраниями.

И если работа с родителями будет проводиться в системе, то постепенно даст определенные результаты: родители из «зрителей» и «наблюдателей» станут активными участниками встреч и помощниками воспитателей и администрации ДОУ, так как тем самым создастся атмосфера взаимоуважения. А позиция родителей как воспитателей станет более гибкой, так как они станут непосредственными участниками воспитательно- образовательного процесса своих детей, ощущая себя более компетентными в воспитании.

**Контрольная деятельность в МБДОУ детский сад «Василек» в 2023-2024**

**учебном году.**

В течение 2023-2024 учебного года в МБДОУ д/с «Василек» осуществлялась следующая контрольная деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Результативность** |
| **Оперативный контроль.** | | | |
| 1. | Готовность ДОУ к началу нового учебного года | август | Д/С «Василек» принят комиссией по подготовке ДОУ к началу  нового учебного года без замечаний. |
| 2. | Планирование воспитательно- образовательного процесса в  соответствии с ФГОС ДО | сентябрь | планирование на учебный год и  рабочие программы у воспитателей имеются. |
| 3. | Соблюдение противопожарного состояния помещений д/с | Постоянно в течение года | соблюдается |
| 4. | Соблюдение антитеррористической  безопасности | Постоянно в  течение года | Соблюдается |
| 5. | Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности | Постоянно в течение года | Соблюдается, случаев травматизма воспитанников и сотрудников детского  сада не было |
| 6. | Выполнение требований СанПИН к содержанию помещений и территории  детского сада | В течение года | нарушений не было |
| 7. | Наличие календарно- тематического планирования работы у  воспитателей | еженедельно | у воспитателей имеется еженедельное календарно- тематическое  планирование |
| 8. | Организация питания детей | ежемесячно | питание детей удовлетворительное |
| 9. | Выполнение решений  педагогического совета | постоянно, в  течение года | решения педагогического совета в  основном выполняются |
| 10. | Заболеваемость. Индивидуальная работа с родителями по здоровьесбережению воспитанников, предупреждению  пропусков посещения детьми детского сада | ежемесячно | Малорезультативен, но наблюдается снижение пропусков посещений детского сада воспитанниками |
| 11. | Контроль за адаптацией вновь прибывших детей. Контроль за ведением адаптационных листов, за организацией работы воспитателей в  период адаптации | В течение года (вновь прибывшие дети) | адаптация вновь принятых детей прошла успешно |
| **Тематический контроль** | | | |
| №  п/п | Содержание контроля | Сроки | Результативность |
| 1. | Усиление мер безопасности всех участников образовательного  процесса | сентябрь | Совещание при заведующем. Меры безопасности выполняются |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Применение здоровьесберегающих тенологий в образовательно- воспитательном процессе.  Формирование у воспитанников  навыков здорового образа жизни | октябрь | Безопасность детей во время нахождения в ДОУ обеспечивалась |
| 3. | Предпосылки формирования  функциональной грамотности в дошкольном возрасте | ноябрь | Воспитанники второй подгруппы  (старшего возраста) владеют основами функциональной грамотности |
| 4. | Гражданско-патриотическое  воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ООПДО | декабрь | См. протоколы совещаний при заведующем+справка |
| 5. | Трудовое воспитание детей дршкольного возраста.  Воспитательное воздействие хозяйственного и бытового труда дошкольников в соответствии с  ФОП ДО | январь | См. протоколы совещаний при заведующем+справка |
| 6. | Экономическое воспитание дошкольников | февраль | См. протоколы совещаний при заведующем+справка |
| 7. | Развитие речевой активности через использование компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности. Речевое  развитие как средство общения. | Март | См. протоколы совещаний при заведующем+справка |
| 8. | Исследовательский метод в экономическом воспитании детей дошкольного возраста | Апрель | Протоколы совещаний при заведующем+справка |
| 9. | Формы профориентационной работы с детьми дошкольного возраста | Май | Протоколы совещаний при заведующем+справка |
| **Персональный контроль** | | | |
| 1. | Работа младших воспитателей в организации режимных моментов | ноябрь март | Случаев детского травматизма в 2023- 2024 учебном году не было |
| **Итоговый контроль** | | | |
| 1 | мониторинг развития детей по  образовательным областям на начало и конец учебного года | сентябрь- март | результаты отражены в справке и анализе работы ДОУ |
| **Контроль за выполнением работ по охране труда и технике безопасности.** | | | |
| 1 | Состояние э/проводки, розеток,  выключателей. | 1 раз в  квартал | Соответствует норме. Требует замены  э/проводка |
| 2 | Состояние пожарных выходов,  наличие и состояние первичных средств пожаротушения. | 1 раз в квартал | Соответствует требованиям. |
| 3 | Безопасность развивающей среды для  детей в ДОУ на участке | август- апрель | Требует замены на заводскую, соответствующую ГОСТ |
| 4. | Состояние посуды на пищеблоке и в столовой | 1 раз в квартал | необходимо приобрести второй комплект посуды |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Наличие и состояние уборочного  инвентаря, | 1 раз в  квартал | Соответствует требованиям. |
| 6 | проверка знаний правил ТБ сотрудниками ДОУ | февраль | Все сотрудники прошли курсы повышения квалификации по пожарно-  техническому минимуму |
| 7 | проверка наличия и хранения моющих и дезинфицирующих  средств | 1 раз в квартал | соответствует требованиям |

уровне

Недостатки в работе детского сада:

* остается проблемой посещаемость воспитанникоми детского сада. За 2023-2024 учебный год пропущенно –

Процент выполнения муниципального задания –

* Крчество освоения ООП по образовательным программам остается на среднем
* Педагогическая культура родителей – низкая

Фрмы работы с родителями однообразные. Не все родители участвуют в

образовательно-воспитательном процессе с детьми.

* + Педагоги детского сада не повышают квалификационные категории.
  + Не у всех воспитанников детского сада на достаточном уровне сформированы санитарно-гигиенические навыки, навыки поведения при приеме пищи и других режимных моментов.
  + Работа Родительского комитета детского сада недостаточно эффективна. Инициативность родителей невысокая.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ДЕТСКОГО САДА НА 2024-2025 учебный год

были:

-Продолжить работу по сохранению жизни и здоровья воспитанников, обеспечивая их безопасности во время нахождения в ДОУ (постоянно, отв: все сотрудники детского сада );

* Продолжить работу по сокращению количества пропусков занятий воспитанниками ДОУ. Для этого проводить индивидуальную работу с родителями врспитанников, часто не посещающих д/с (постоянно, отв: воспитатели);
* Обеспечить выполнение муниципального задания в полном объеме;
* Продолжить работу по повышению качества освоения ООП по каждой образовательной области;
* Продолжить работу по повышению педагогической культуры родителей, приобщению родителей к наиболее активному участию в жизни детского сада, через внедрение наиболее эффективных форм работы с родителями;
* Изучить и обобщить лучший опыт семейного воспитания;
* Продолжить работу по развитию предметно-пространственной развивающей среды по всем образовательным областям;
* Повысить работу по развитию кадрового потенциала в процессе реализации ФООП ДО через использование активных форм методической работы: курсы повышения квалификации, семинары, открытые мероприятия, участие в конкурсах профессионального мастерства, профессиональную переподготовку;
* Продолжить работу по повышению результативности контрольной деятельности.

**Раздел I. Организационно-управленческий.**

* 1. **Педагогические советы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Организация образовательной деятельности в  условиях реализации ФОП ДО. | Август | Заведующая |
| 2. | Формирование удетей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания | Ноябрь | Заведующая, воспитатели |
| 3. | Создание условий в ДОУ для полноценного физического и психического здоровья  дошкольников | Март | Заведующая, воспитатели |
| 4. | Итоговый педагогический Совет  «Подведение  итогов работы» за 2024-2025 учебный год. | июнь | Заведующая, воспитатели |

**Раздел II. Совещания при заведующей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственн ые** |
| 1. | Анализ подготовки ДОУ к началу нового учебного года. Нормативное обеспечение образовательного процесса.  Документация воспитателя.  Обеспечение безопасности нахождения детей в ДОУ. Проведение месячника безопасности.  Состояние предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ.  Планирование работы на сентябрь. | Август | Заведующий |
| 2. | Тема: «Формирование основ безопасности у дошкольников»  Реализация принципа преемственности в деятельности детского сада.  Результаты адаптации детей к пребыванию в детском саду.  Выполнение плана работы за сентябрь.  Планирование работы детского сада на октябрь. | Сентябрь | Заведующий воспитатели |
| 3. | Тема: «Формирование мотивов обучения и познательных интересов у детей старшего дошкольного возраста.  Формирование познавательного интереса у детей младшего дошкольного возраста»  Итоги проведения месячника безопасности.  Анализ результатов мониторинга уровня подготовки воспитанников на начало учебного года.  Анализ пропусков и заболеваний воспитанников ДОУ за 1 квартал. Работа воспитателя с родителями по  предупреждению пропусков посещений детского сада детьми.  Выполнение плана работы за сентябрь.  4. Планирование работы детского сада на октябрь. | Октябрь | Заведующий, воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Тема: «Формирование предпосылок учебной деятельности дошкольников»  Профилактика простудных заболеваний у детей. Утверждение плана мероприятий по профилактике простудных заболеваний.  О подготовке к Новогодним праздникам. О подготовке статистического отчета 85-К. Анализ выполнения плана за октябрь.  Утверждение плана работы на ноябрь. | Ноябрь | Заведующий, воспитатели |
| 5. | Тема: «Системно-деятельностный подход как основа организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Принципы реализации системно-деятельностного подхода»  Выполнении СПиН в образовательном процессе.  Выполнение требований СпиН к организации питания детей.  Планирование работы на декабрь. | Декабрь | Заведующий, Воспитатели РК |
| 6. | Тема: « Структура образовательной деятельности на основе деятельностного подхода. Роль развивающей предметно-пространственной образовательной среды в реализации системно-деятельстного подхода» Аналитический отчет по итогам работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.  Анализ выполнения требований СпиН к организации питания в ДОУ. Результаты анкетирования родителей по вопросам организации питания детей.  Выполнения плана работы за декабрь.  Планирование работы на январь. | Январь | Заведующий, воспитатели |
| 7. | Тема: «Развитие речи у дошкольников – важное условие устного и письменного речевого общения. Развитие коммуникативных умений речевого взаимодействия» Моделирование комфортной-развивающей предметно- пространственной среды в ДОУ. Анализ заболеваемости и пропусков детского сада детьми. Индивидуальная  работа воспитателей по предупреждению пропусков и заболеваний.  Выполнение плана работы за январь. Планирование работы на февраль. | Февраль | Заведующий, воспитатели |
| 8. | Тема: «Развитие творческих способностей и творческого мышления у дошкольников »  Выполнение плана работы за февраль. Планирование  работы на март. | Март | Заведующий, воспитатели |
| 9. | Тема: «Социально-нравственное воспитание дошкольников»  О подготовке ДОУ к началу нового учебного года. О благоустройстве ДОУ.  Выполнение плана работы за март. Планирование работы на апрель. | Апрель | Заведующий, воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | Тема: «Интеграция в воспитательно-образовательной работе детского сада»  Анализ соблюдения правил ТБ, ПБ в ДОУ. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ и ПБ.  Утверждение программы летней занятости детей.  Выполнения плана работы за апрель.  Планирование работы на май. | Май | Заведующий, воспитатели |

**III Общие собрания коллектива.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Об усилении мер безопасности всех участников образовательно-воспитательного процесса.  Нормативно-правовое обеспечение деятельности детского сада.  О необходимости неукоснительного выполнения  требований к содержанию помещений и территории ДОУ. | сентябрь | Заведующий |
| 2. | Анализ итогов работы детского сада за 2024 год Утверждение графика отпусков. Разное. | декабрь | Заведующий |
| 3. | Анализ выполнения соглашений между работодателем и работниками. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.  Выполнение нормативных показателей финансово- хозяйственной деятельности в ДОУ.  О подготовке ДОУ к началу нового учебного года. | март | Заведующий |

**Тематические общесадовские родительские собрания.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Единые требования детского сада и родителей к  воспитанию ребенка | Сентябрь |  |
| 2 | Роль семьи в воспитании любознательности и  познавательных интересов ребенка | Ноябрь |  |
| 3 | Организация хозяйственного и бытового труда  дошкольника в семье. | Январь |  |
| 4 | Роль семьи в социально-нравственном воспитании дошкольника | Март |  |

**Аттестация педагогических кадров.**

**График аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество педагога** | **Должность** | **Предыдущая аттестация** | **Последующая аттестация** |
| 1. | Михайлова Нина Владимировна | воспитатель | - | Декабрь 2027 |
| 2. |  | музыкальный руководитель |  |  |
| 3. | Лесных Юлия Юрьевна | Воспитатель | - | Обучается заочно в  Государственн |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ом автономном профессионал  ьном  образовательн ом  учреждении "Агинский педагогически й колледж имени Базара  Ринчино" |
| 4. | Лесных Юлия Юрьевна | Воспитатель | - | Обучается заочно в Государственн ом  автономном профессионал ьном  образовательн ом  учреждении "Агинский педагогически й колледж  имени Базара Ринчино" |

* + 1. **Повышение квалификации педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Год прохождения**  **курсов** | **Планируемый срок**  **ПК** |
| 1. | Михайлова Н.В., воспитатель | 2022 | 2027 |
| 2. | музыкальный  руководитель |  |  |
| 3. | Лесных Ю.Ю., воспитатель | Обучается заочно в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении "Агинский педагогический колледж имени  Базара Ринчино" | Обучается заочно в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении "Агинский педагогический колледж имени  Базара Ринчино" |
| 4. |  |  |  |

**Планирование работы психолого-медико педагогического консилиума ДОУ на 2024-2025 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Итоговый документ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Заседание 1 Организационное заседание  Тема: «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников. Определение содержания ПМПк сопровождения»  Предварительная работа:  -сбор информации о детях группы риска;  -подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме  План проведения: Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей  деятельность ПМПк.  Принятие плана работы ПМПк на 2024-2025 учебный год.  Определение состава комиссии. | Сентябрь- октябрь | Председатель ПМПк  заведующий ДОУ  Воспитатели  Председатель ПМПк  заведующий ДОУ | Протокол  Банк данных детей группы риска |
|  | Итоги адаптации.  Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами МБДОУ по своим направлениям.  Определение схемы написания программ сопровождения. |  | Воспитатели  Воспитатели |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Заседание 2  Тема: «Анализ результатов обследованиядетей специалистами»  Предварительная работа, работа между заседаниями:  -Заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ПМПк.  -Проведение обследование детей специалистами ПМПк.  -Оформление речевых карт.  -Оформлениерезультатов диагностики.  План проведения:  Обсуждение результатов комплексного обследования  детей специалистами МБДОУ.  Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным  детям.  Анализ  предварительной готовности к школьному обучению. | Ноябрь | Председатель ПМПк  – заведующий ДОУ Специалисты ПМПк  Специалисты ПМПк ДОУ | Протокол  Договоры  Материал обследования, речевые карты  Списки  детей, определенные  для сопровождени я ПМПк  по образовательн  ым  потребностям. Программы сопровождени я |
| 3 | Заседание 3  Тема: «Оценка эффективности работы воспитателей по индивидуальным  коррекционно-развивающим маршрутам».  Предварительная работа, работу между заседаниями:  -Проведение коррекционно- развивающей работы с детьми согласно индивидуальных  образовательных  коррекционно-развивающих | Апрель | Председатель ПМПк  Специалисты ПМПк | Протокол |

маршрутов.

-Повторное обследование детей специалистами по своим направлениям

План проведения:

Анализ

результатов

диагностики и

определение динамики коррекционно- развивающей работы с детьми,

получающими медико- психолого- педагогическое

сопровождение.

Анализ коррекционно- развивающей работы с выпускниками подготовительных групп.

Анализ итоговой диагностики готовности ребенка к школе.

-Состояние здоровья и физического развития детей группы риска.

Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по

дальнейшему сопровождению детей группы

риска.

Формирование коллегиальных заключений.

Воспитатели

Воспитатели, участковый педиатр

Материалы диагностики

4 Заседание 4

Тема: «Итоги работы ПМПк за учебный год»

Предварительная работа, работа между заседаниями:

-Подготовка и заключение договоров с родителями на обследование краевой ПМП

-Подготовка педагогического,

Май

Председатель ПМПк

Заведующий

Коллегиальные заключения Протокол

Представления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| психологического и медицинского представления детей на ПМП комиссию.  -Оформление коллегиального заключения.  -Плановое обследование детей старшего и  среднего дошкольного  возраста для выявления  нуждающихся  в психолого- педагогическом сопровождении  План проведения: Результаты реализации индивидуальных  образовательных маршрутов, их эффективность.  Анализ деятельности ПМПк за 2024-2025 учебный год.  Управление ПМПк:  -Координирование действий по работе родителей с  проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций.  -мониторинг деятельности ПМПк. | В  течен ие года | Председатель ПМПк  Председатель ПМПк, воспитатели  Заведующий, воспитатели | Коллегиальные заключения, отчет о работе ПМПк  Отчет работы ПМПк |

**Раздел III Организационно-методическая работа Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1 | Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы в соответствии с  ФГОС ДО | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 2 | Систематизация методического и дидактического материала в кабинете в картотеку. Оформление и ведение  журнала движения  методических пособий и литературы | Сентябрь 2024 | Ответственный воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Оформление  обязательной документации по  воспитательно-  образовательной работе на учебный год | Август 2024 | Воспитатели |
|  | Своевременная разработка  положений о смотрах-конкурсах | Согласно  плану | Заведующий |
|  | Подбор и оформление материала к проведению  педагогических советов и  семинаров | Согласно плану | Заведующий |
|  | Контроль за направлением воспитателей  на курсы повышения квалификации | В течение года по  плану | Заведующий |
|  | Организация работы по аттестации  педагогических работников | В течение года | Заведующий |
|  | Подбор и  оформление консультационного  материала, наглядной информации для педагогов и  родителей в фойе учреждения и  обновления информационных стендов по учреждению | В течение  года | Воспитатели |
|  | Оформление и своевременное  обновление информации на сайте учреждения | В течение года (не менее 2 раза  в месяц) | Отвведение сайтаетствен  ный за ведение сайта |
| 0 | Оформление и  систематизация материалов УМК по региональному компоненту и компоненту ДОУ. Оформление журнала движения  пособий. | В течение  года | Воспитатели  групп |
| 1 | Оформление портфолио  педагога | В течение  года | Заведующий |
| 2 | Оформление и ведение  журнала учета  работы по профилактике ДДТ | В течение  года | Заведующий |
| 3 | Ведение и оформление журналов контроля за  воспитательно- образовательным процессом и  деятельностью педагогов по  организации образовательного процесса в  соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Заведующий |

**Открытые мероприятия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название мероприятия | Участники | Дата | Кто проводит |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Раздел IV. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Праздники.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | Золотая Осень | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |
| Ноябрь | День Матери | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |
| Декабрь | Новогодний праздник | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |
| Февраль | День защитника Отечества | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |
| Апрель | День космонавтики | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |
| Май | День победы | Воспитатели, музыкальный руководитель, РК |

**Развлечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | «До свиданье лето, здравствуй детский сад!» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Октябрь | «Мы по радуге идем» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Ноябрь | «День народного единства» | Воспитатели, музыкальный руководитель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Январь | «Коляда, отворяй ворота» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Февраль | «Масленица» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Март | «Международный женский день» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Апрель | «День здоровья» | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Май | «Праздник детства» | Воспитатели, музыкальный руководитель |

**4.6. Конкурсы. Выставки.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание** | **Ответственные** |
| сентябрь | «Мисс и мистер Осень» (Салат и чаепитие) | Воспитатели, РК |
| декабрь | «Символ Нового года» (поделки, рисунки) | Воспитатели, РК |
| март | Выставка любимых книг | Воспитатели, РК |
| май | «Конкурс чтецов, рисунков» | Воспитатели, РК |

**4.3. Акции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | «Безопасная дорога» | Воспитатели, РК |
| Октябрь | «Чистый двор» (Волонтеры) | Воспитатели, РК |
| Февраль | «Вместе мы сила!» | Воспитатели, РК |
| Май | «Окно Победы, Свеча памяти» | Воспитатели |

**4.5. Проекты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Название проекта** | **ответственные** |
| Сентябрь | «Азбука дорожного движения» | Воспитатели |
| Октябрь | «Наши защитники» | Воспитатели |
| Ноябрь-март | «Покормите птиц» | Воспитатели |
| Февраль-май | «Герой моей семьи» | Воспитатели, РК |

**Экскурсии.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание** | **Ответственные** |
| сентябрь | Экскурсия на водоѐм | Воспитатели |
| октябрь | «Посмотрите, как лес увядает» (экскурсия в осенний лес). | Воспитатели |
| декабрь | Экскурсия «В гостях у ёлочки» | Воспитатели |
| январь | Экскурсия на лѐд | Воспитатели, РК |
| февраль | Экскурсия «В мире профессий» (ФАП, школа и т.д.) | Воспитатели |
| май | Экскурсия в весенний лес. «Вот опять пришла весна» | Воспитатели |

**Раздел V. Контрольная деятельность.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | | **Цель** | | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Итоговый документ** |
| 1. | Готовность ДОУ к новому учебному году | | Побуждение коллектива  к активной деятельности по подготовке  к новому учебному  году. | | август | Заведующий | акт готовности к началу нового учебного года |
| 2. | Планирование воспитательно- образовательног о процесса соответствии ФГОС.  Документация воспитателя | в с | Повышение качества  планирования образовательной деятельности учетом ФГОС  . | с | сентябрь | Заведующий | справка, совещание при заведующем |
| 3. | Выполнение требований СанПИН организации  воспитательно- образовательног о процесса | к | Соответствие требованиям СанПИН | | справка, совещание со вспомогатель ным  персоналом, совещание при  заведующем |
| 4 | Выполнение  требований ПБ организации воспитательно- образовательног о процесса | и | соответствие требованиям пожарной безопасности | | справка, совещание со вспомогатель ным  персоналом, совещание при  заведующем |
| 5 | Мониторинг состояния здоровья воспитанников.  Наличие и полнота паспорта здоровья воспитанников.  Диагностика физического  развития детей, антропометрическо  е исследование | | качество и полнота проведенного мониторинга и заполнение паспорта здоровья | | справка, совещание при заведующем (октябрь) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Контроль ведением адаптационных листов воспитанников | за | успешность адаптации  вновь прибывших  в группы детей и  работой воспитателей в  период адаптации | сентябрь | заведующий | совещание при заведующем |
| 7 | Мониторинг детского  развития по образовательным областям на начало  учебного года | | выявление уровня развития детей на начало учебного года | октябрь |  |  |
| 8 | Подготовка ДОУ к | | обеспечение |  | заведующий | справка, |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работев  зимних условиях | теплового режима | октябрь | завхоз | совещание со вспомогатель ым  персоналом |
| 9 | Контроль за проведением инвентаризации  и оформлением документов по  инвентаризации | своевременность и качество проведения инвентаризации | заведующий, главный бухгалтер | справка |
| 10 | Организация питания | соблюдение требований к организации  питания | заведующий, бракеражная комиссия, РК  ДОУ | заседание РК |
| 11 | Тематический контроль  «Формирование мотивов обучения и познательных  интересов у детей старшего дошкольного возраста.  Формирование познавательного интереса у детей младшего дошкольного  возраста» | повышение эффективности деятельности  ДОУ | заведующий , РК | совещание при заведующем |
| 12 | Мониторинг детского  развития по образовательным  областям  (продолжение) |  |  | совещание при заведующем |
| 13 | Соблюдение норм охраны труда, ТБ, противопожарного  состояния ДОУ | обеспечение безопасности  образовательного  процесса | ноябрь | комиссия по охране труда | акт |
| 14 | Организация прогулок и двигательной активности детей на прогулках | выполнение требований к организации  прогулок | заведующий | совещание при заведующем |
| 15 | Контроль  за выполнением  работы по ОТ И ТБ (состояние  электровыключател ей, розеток,  пожарных выходов, | обеспечение безопасности ДОУ | заведующий завхоз | акт |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | уборочного инвентаря, посуды) |  |  |  |  |
| 16 | Организация карантинных  мероприятий | предупреждение заболеваемости | заведующий воспитатели | справка |
| 17 | Тематический контроль  «Формирование предпосылок учебной деятельности дошкольников» | Проверка деятельности воспитателей по гражданско- патриотическому воспитанию детей |  |  |
|  |
| 18 | Контроль за работой младших воспитателей в  группе | предупреждение детского травматизма | заведующий | совещание при заведующем |
| 19 | Контроль за  работой с родителями (проведение родительских  собраний, работа РК, документация) | совершенствоване ие работы с родителями | декабрь | заведующий | совещание при заведующем |
| 20 | Контроль за выполнением парциальных программ, программы  «Воспитания», тематический контроль  «Системно- деятельностный подход как основа организации воспитательно- образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.  Принципы реализации системно-  деятельностного подхода» | выполнение требований к организации образователь-  воспитательного процесса;  формирование трудовых навыков у детей дошкольного  возраста |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | Проверка наличия договоров на все  виды выполняемых работ | обеспечение соблюдения  требований к деятельности доу |  |  | справка |
| 22 | Контроль за подготовкой к Новогодним утренникам | обеспечение безопасности при проведении Новогодних  утренников | заведующий завхоз  РК | акт |
| 23 | Контроль за работой  аттестуемых воспитателей | изучение педагогической  деятельности воспитателей | заведующий | представлени е на аттестацию |
| 24 | Контроль за ведением документации  в  группах | состояние документации  в группах | январь | заведующий | совещание при заведующем |
| 25 | Контроль за выполнением санитарно- гигиенических условий в ДОУ(температурны й, световой, питьевой режим,  качество мытья посуды) | обеспечение безопасности образовательно- воспитательного процесса | январь | заведующий | общее собрание коллектива |
| 26 | Контроль за организацией питания  (меню, калорийность) | выполнение требований  САНПин к  организации питания | заведующий завхоз  бракеражная комиссия | заседание РК |
| 27 | Контроль за работой младших воспитателей в  режимных  моментах | выполнение должностных инструкций | заведующий воспитатели | совещание с младшими воспитателям и |
| 28 | Тематический контроль  «Структура образовательной деятельности на  основе деятельностного подхода. Роль  развивающей предметно-  пространственной образовательной  среды в реализации системно- деятельстного  подхода» | Проверка формирования  навыков финансовой грамотности у дошкольников |  | совещание при заведующем |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 29 | Контроль за финансово- хозяйственной деятельностью: выполнение  требований к учетной  политике,  выполнение Плана ФХД в разрезе ЭКР | выполнение требований к  организации ФХД | февраль | заведующий | справка |
| 30 | Выполнение требований  САНПиН в ДОУ | безопасность организации  образовательного процесса | заведующий завхоз | акт |
| 31 | Проверка  знаний детьми  и  работниками правил ПБ | опеспечение безопасности  образовательного процесса | заведующий завхоз  РК | заседание РК |
| 32 | Контроль за работой аттестуемых  воспитателей | изучение  работы аттестуемых  воспитателей | заведующий | представлени е |
| 33 | Тематический контроль: «Развитие речи у дошкольников – важное условие устного и письменного  речевого общения.  Развитие коммуникативных умений речевого  взаимодействия» | Эффективность использования всех компонентов устной речи в  различных формах и видах детской деятельности |  |  |
| 34 | Тематический контроль «Развитие творческих способностей и творческого  мышления у дошкольников» | Результативность использования исследовательског о метода в экологическом воспитании детей дошкольного  возраста | март | заведующий | педсовет |
| 35 | Контроль за выполнением  решений  педагогического совета | результативность работы | заведующий | совещание при заведующем |
| 36 | Проверка готовности детей и персонала к действиям ЧС (практическое  занятие) | обеспечение подготовленности персонала и детей при возникновении  ЧС | заведующий воспитатели | справка администрати вное совещание |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 37 | Контроль за организацией питания(сбалансиро ванность,  выполнение норм питания) | выполнение требований к  здоровьесбережен ию детей |  | заведующий бракеражная комиссия  РК | заседание рК |
| 38 | Контроль за ФХД  «Учет малоценных материалов» | выполнение  требований к бух. учету выполненение задач работы ДОУ на 2023-2024  уч.год | заведующий | справка |
| 39 | Тематический контроль  «Социально- нравственное воспитание дошкольников» | Проверка организации профориентационн ой работы с детьми дошкольного  возраста | апрель | Заведующий | справка совещание при заведующим |
| 40 | Контроль за обеспечением безопасности  развивающей среды  в ДОУ (на участке) | обеспечение безопасности воспитательно- образовательной  деятельности | заведующий завхоз  РК | заседание РК |
| 41 | Контроль за размещением на сайте ДОУ информации  о деятельности ДОУ | обеспечение гласности и доступности информации | заведующий | совещание при заведующим |
| 42 | Мониторинг посещаемости  и  заболеваемости воспитанников | совершенствовани е образовательно- воспитательного процесса | май | заведующий | итоговый педсовет |
| воспитатели |
| 43 | Мониторинг подготовленности детей к школе |
| 44 | Мониторинг детского  развития по образовательным областям на конец  учебного года |  | воспитатели | итоговый педсовет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 45 | Тематический контроль:  «Интеграция в воспитательно- образовательной работе детского  сада» | Результативность реализации программы  «Воспитание» |  | Заведующий | Итоговый педсовет |

**Контроль за выполнением работ по охране труда и технике безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Состояние э/проводки, розеток, выключателей,  электровыключателей | Ноябрь | Завхоз | Акт |
| 2 | Состояние оконных рам и подготовка их к  зиме | Ноябрь | Завхоз | Акт |
| 3 | Состояние пожарных выходов, наличие и состояние первичных средств  пожаротушения | Ноябрь | Завхоз | Акт |
| 4 | Выполнение инструкций по охране жизни и  здоровья воспитанников | Декабрь | Заведующий | Справка |
| 5 | Проверка готовности детей и педагогов к  действиям в ЧС (практическое занятие) |  |  |  |
| 6 | Безопасность развивающей среды для детей в  ДОУ на участке | Апрель | Заведующий | Акт |
| 7 | Состояние посуде в группах и на пищеблоке,  маркировка посуды | Ноябрь | Завхоз | Справка |
| 8 | Соблюдение графика проведения уборок |  | Заведующий, завхоз | Справка |
| 9 | Наличие и хранение моющих и дезинфицирующих средств,  согласно  требований СанПИН | Январь | Завхоз | Справка |
| 10 | Наличие и состояние уборочного инвентаря,  маркировка уборочного инвентаря | Ноябрь | Завхоз | Справка |
| 11 | Проверка знаний детьми  правил противопожарной безопасности | Февраль | Заведующий | Справка |
| 12 | Проверка знаний правил ПБ сотрудниками  ДОУ | Февраль | Заведующий | Справка |
| 13 | Практическое занятие по действиям в ЧС | Февраль | Заведующий | Справка |

**Медико-педагогический контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитие детей  -диагностика физического развития детей  -антропометрические исследования  -осмотр врачами поликлиники | | 2 раза в год  1 раз в год | Заведующий, воспитатели |
| 2 | Медико-педагогическое наблюдение  организацией двигательного режима | за | Ежедневно | Заведующий |
| 3 | Контроль за состоянием адаптации прибывших детей | вновь | В период адаптации | Заведующий, воспитатель второй |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | детей | младшей группы |
| 4 | Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд | | Ежеквартально | Заведующий, бракеражная  комиссия |
| 5 | Осмотр детей | | Ежедневно | Воспитатели |
| 6 | Санитарно-гигиеническое содержание помещений и территорий ДОУ | | | |
|  | Соблюдение графика проведения уборок | | Ежедневно, в течение года | Заведующая, заведующая хозяйством |
| Маркировка посуды, уборочного  инвентаря, постели, мебели | |
| Состояние территории | |
| Соблюдение гигиенических условий:  температуры воздуха, режима проветривания, качество мытья  посуды | |
| 7 | Организация контроля за питанием детей | | | |
|  | Выполнение натуральных норм | | Постоянно | Бракеражная комиссия |
| Уровень калорийности | |
| Соблюдение режима питания | |
| Ведение документации по питанию | |
| 8 | Работа с персоналом | | | |
|  | Своевременность проведения инструктажа  по охране жизни и здоровья детей | | По мере  необходимости | Заведующий |
| Своевременность прохождения медосмотров | | По плану  медосмотра |
| Своевременность прохождения  гигиенического обучения | | По плану |
| Осмотр персонала на простудные и гнойничковые  заболевания | | Ежедневно |
| Соблюдение санитарно-гигиенических условий | | Постоянно |
| 9 | Организация оздоровительной работы: | | | |
|  | Планирование оздоровительной работы на год,  месяц | | По плану  воспитателей |  |
| Анализ посещаемости детей | | Ежемесячно |
| Анализ заболеваемости детей | | Ежемесячно |
| Выполнение плана оздоровления детей | | По плану |
| 10 | Организация диагностики здоровья детей по  МКР | | По плану |  |
| 11 | Своевременность сдачи отчетов  в поликлинику | ОУ, | По мере необходимости |  |
| 12 | Организация контроля за педагогическим процессом | | | |
| Моторная плотность физкультурных занятий и  прогулок | | По графику | Заведующий, воспитатели |
| Оздоровительные мероприятия в режиме дня | | По плану  воспитателей |
| Организация карантинных мероприятий | | По приказу заведующего |

**Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Инвентаризация имущества детского сада  «Василек»,  учет основных средств, наличие  актов инвентаризации | Октябрь | Завхоз,  главный бухгалтер |
| 2 | Проверка штатного расписания | Ноябрь | Заведующий |
| 3 | Проверка тарификационных списков | Ноябрь | Заведующий |
| 4 | Исполнение сметы расходов учреждения  (квартально) | 1 раз в квартал | Заведующий,  главный бухгалтер |
| 5 | Учет расчетов с дебиторами и кредиторами, контроль  расчетов с подотчетными лицами | Ежемесячно | Заведующий |
| 6 | Наличие договоров на все виды выполняемых  работ | Декабрь | Заведующий |
| 7 | Учет расходов по заработной плате | Ежемесячно | Заведующий |
| 8 | Учет расходов по содержанию учреждения | Ежемесячно | Заведующий |
| 9 | Контроль за расходованием сметных ассигнований | Ежемесячно | Заведующий |
| 10 | Выполнение учетной политики | Декабрь |  |
| 11 | Проверка документации по бухгалтерскому учету | Февраль |  |
| 12 | Учет малоценных материалов | Март |  |
| 13 | Анализ невыполнения плана ФХД в разрезе ЭКР | Февраль |  |

**Основы организации воспитательно-образовательного процесса**

Цель: создание в ДОУ условий реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Коррекция и утверждение годового плана в  соответствии с ФГОС ДО, сеток занятий и режимов для групп | Август | Заведующий, воспитатели |
| 2 | Утверждение рабочих программ в  соответствии с ФГОС ДО | Август-сентябрь | Воспитатели |
| 3 | Использование в образовательном процессе  современных образовательных технологий | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Информационное обеспечение перехода ДОУ  на ФГОС ДО | В течение года | Воспитатели |
| 5 | Размещение на сайте ДОУ информации о  введении ФГОС ДО, работе в соответствии с ФГОС, о результатах деятельности ДОУ | В течение года | Заведующий, воспитатели |
| 6 | Внесение изменений в нормативно-правовые  документы в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | Воспитатели |
| 7 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-  образовательного процесса | В течение года | Заведующий |
| 8 | Участие педагогов и воспитанников в смотрах,  конкурсах, выставках | В течение года | Воспитатели |

**Раздел VIII Использование современных информационно- коммуникационных технологий (ИКТ)**

Цель: совершенствование воспитательно-образовательного процесса средствами

ИКТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Внедрение в практику ДОУ ИКТ | В течение года | Воспитатели |
| 2 | Создание презентаций познавательного характера | В течение года | Воспитатели, музыкальный  руководитель |